



# Time Hacking – Module 2

# To do List

- Lister les objectifs SMARTER potentiels
  - Lister les habitudes potentielles
  - Faire le tri de que ce qui te semble OK
  - Rentrer dans ton plan d'actions les objectifs SMARTER
  - Planifier un point mensuel de revue des objectifs SMARTER
  - Planifier les habitudes retenues dans les agendas des personnes concernées

## Atelier objectifs SMARTER

## 💡 Outil collaboratif pour remplacer les post-it physiques

<https://colibris-outilslibres.org/services/post-it/>

## ► Tableau récapitulatif



## ► Durée du chemin critique ?

•

## ► Diagramme

Des outils comme powerpoint, canva font très bien le job

## 📌 Atelier Habitudes

📌 Intitulé de l'habitude				
📌 Quelle fréquence ?				
📌 Quelle durée ?				
📌 Qui participe ?				
📌 Comment rendre agréable sur le moment ?				
📌 Comment rendre agréable dans les résultats obtenus ?				
📌 Comment les rendre évidentes ?				